



Fadderskap i Rotary

Rotary är ett yrkes- och kamratnätverk där vi tar hand om varandra och är måna om våra medlemmar. Därför är det bra att varje medlem som väljs in i klubben får en fadder.

Som fadder har vi ett extra ansvar för en medlem. Det kan vara den medlem som vi introducerat till klubben eller någon annan medlem som saknar fadder. De första åren är fadderskapet av extra stor vikt. Statistiken visar att utträde är vanligast efter två år.

Att få en fadder är också bra att få om vi byter klubb, så att vi har någon att vända oss till då vi vill komma in i den nya klubbens gemenskap.

Checklista för fadder

Den här checklistan ger exempel på vad ett fadderskap kan innebära, och kan anpassas och tillämpas utifrån den egna klubbens verksamhet och rutiner. Syftet är att den ska underlätta för en fadder att fullfölja sitt fadderskap.

- ☐ Inspirera potentiell medlem att komma till mötena
- ☐ Informera om grundläggande fakta om Rotary och dess syfte
- ☐ Berätta om klubbens inriktning, engagemang och projekt
- ☐ Informera presidenten om att inval är lämpligt
- ☐ Initiera introduktionsmöten
- ☐ Introducera ny medlem vid inval, med bakgrundsinformation om hur ni lärt känna varandra, vad medlemmen kommer att bidra med i klubben mm
- ☐ Hjälpa den nya medlemmen att känna sig hemma i klubben
- ☐ Stödja inför Ego-föredraget som bollplank och vägledare
- ☐ Ta med medlemmen till klubbens olika evenemang
- ☐ Ta med medlemmen till en annan Rotary-klubb
- ☐ Engagera den nya medlemmen i någon kommitté eller funktion
- ☐ När närvaron blir låg kontakta medlemmen, uppmuntra, ta med till lunchmöte eller annan aktivitet